Załącznik nr 5 do umowy



**NACZELNY DYREKTOR**

**ARCHIWÓW PAŃSTWOWYCH**

*imię i nazwisko*

Warszawa, dd.mm.rrrr

Znak sprawy: …

**UPOWAŻNIENIE Nr …/rrrr**

Działając na podstawie …………………………………………………………………………………………………………..

**upoważniam**

Panią/Pana……… [imię i nazwisko]……………… … - ……… [stanowisko]………………………………………

do …………………………………………………………………………………………………………………………………………..

Upoważnienie obowiązuje do …………………………………………………………………………………………………

imię i nazwisko

Otrzymują:

1. Pan/Pani …, [stanowisko]
2. a/a